

Gentile Alunno,

qui trovi le indicazioni da seguire per la conservazione dei tuoi elaborati dopo la sospensione del tuo account @icszandonai.cloud.

**Indicazioni per gli alunni che terminano il percorso della secondaria di 1° grado:**

- il tuo account g-suite verrà sospeso dalla scuola il giorno successivo all'ultima data utile per il salvataggio dei tuoi elaborati, indicato qui sotto.
- dopo la sospensione non potrai più accedere con il tuo account
- il tuo account verrà cancellato senza dare avviso successivo in quanto si intende che dopo la sospensione dell'account, debitamente comunicata e pubblicata sul sito, il rapporto con l'istituzione scolastica si ritenga essere terminato

**Entro il 30/07/2021** potrai quindi procedere a COPIARE i tuoi elaborati nel seguente modo **NON DOVRAI IN ALCUN MODO PROCEDERE ALLA CANCELLAZIONE DI ALCUN OGGETTO** (se ne occuperà la scuola):

Potrai copiare

- i documenti posizionati FUORI dalla cartella "Classroom" e per farlo dovrai riunirli in una nuova cartella
- l'intero contenuto della cartella CLASSROOM

PER OGNUNA DELLE DUE CARTELLE SOPRA INDICATE, procedi nel modo seguente:

1. Scegli in quale archivio destinatario conserverai i tuoi elaborati (in locale sul tuo dispositivo o su uno spazio cloud di archiviazione privato esterno a @icszandonai.cloud)
2. Esporta (questa funzione effettua una copia e mantiene l'originale) con la seguente modalità: scegli la funzione di "↓Scarica" (presente nella tendina attivata dal tasto dx del mouse dopo essersi posizionati sulla cartella; qualora comparisse [un pop-up in cui il sistema chiede di uscire dal sito](#), selezionare ESCI; il download termina automaticamente salvando il file in locale sul dispositivo in uso).  
Il file generato è compresso (quindi .zip) e pertanto trasferibile in qualsiasi supporto e apribile con un'applicazione di UnZip
3. Scegli se mantenere il file sul dispositivo o trasferirlo in un archivio cloud personale

**NON PROCEDERE IN ALCUN MODO ALLA CANCELLAZIONE DEL CONTENUTO DEL PROPRIO DRIVE**, IN QUANTO TRATTASI DI DOCUMENTI DIDATTICI CHE DEVONO ESSERE MANTENUTI NELL'ARCHIVIO DELL'I.C. PER IL TEMPO STABILITO E SECONDO LE MODALITÀ STABILITE DALLA SCUOLA.